

**ISTITUTO PROFESSIONALE**

Servizi Commerciali  
Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Servizi culturali e dello spettacolo  
Cod. mecc.: BARC041015

**ISTITUTO TECNICO**

Settore tecnologico  
Grafica e Comunicazione  
Cod. mecc.: BATF04101P

**LICEO ARTISTICO**

Arti figurative  
Cod. mecc.: BASL04101D

**ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**

Servizi Commerciali  
Servizi socio-sanitari  
Cod. mecc.: BARC04151E

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**

**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica**

**Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48849 – “Il viaggio continua verso nuove competenze”**

**CUP F54D21000910006**

I.I.S.S. "MONS. A. BELLO"-MOLFETTA  
Prot. 0001226 del 03/02/2025  
VII-6 (Uscita)

All'albo online

All sito WEB

All'A.T. sezione “Altri contenuti – PROGETTI PNRR”

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48849**

**Titolo del Progetto: “Il viaggio continua verso nuove competenze”**

**CUP: F54D21000910006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto di avvio della procedura selettiva prot. n. 1223 del 03/02/2025

**EMANA**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO ATTIVITA' DI ESPERTO NEI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO PREVISTE NEL PROGETTO PER UN NUMERO TOTALE DI N. 75 EDIZIONI CON UNA DURATA PARI A N. 20 ORE PER CIASCUNA EDIZIONE**

**Codice progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48849**

**Titolo del Progetto: “Il viaggio continua verso nuove competenze”**

**CUP: F54D21000910006**

**Articolo 1**

1

Viale 25 Aprile - 70056 Molfetta (BA) - C.F. 80023190723 - Cod. Meccanografico: BAIS041006

☎ 080.3341724 - 080.3351619 📠 080.3341716 🌐 www.iissmonsabello.edu.it 📧 bais041006@istruzione.it 📧 [bais041006@pec.istruzione.it](mailto:bais041006@pec.istruzione.it)

## Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di un numero di incarichi individuali di Esperto (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di **n. 75 edizioni** dei percorsi di attività di mentoring e orientamento per una durata di **n. 20 ore per ciascuna edizione**.
2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti attività e compiti:
  - **Attività:**
    - Attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica;
    - percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
    - Ciascun percorso sarà erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, anche, in casi particolari, in orario curricolare e in compresenza o in orario extracurricolare
  - **Compiti:**
    - Coordinarsi con il TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica
    - Coordinarsi con i consigli di Classe per la individuazione degli studenti
    - Documentare puntualmente le attività e consegnare la programmazione formativa inerente il modulo in cui siano dettagliati i contenuti dell'intervento;
    - Mettere in atto strategie adeguate alle competenze che gli alunni devono acquisire;
    - Predisporre il materiale formativo necessario;
    - Monitorare il processo di formativo;
    - Svolgere le attività in affidamento secondo il calendario predisposta dalla Dirigenza scolastica, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Ministero;
    - Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
    - Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;

## Articolo 2

### Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i docenti interni (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

- x. siano in possesso delle competenze culturali e professionali utili alla prestazione richiesta;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3

#### Criteria di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienza di docenza, attività di tutoraggio, attività di orientamento.

Trattandosi di avviso interno destinato ai docenti interni, titolo di accesso alla presente selezione è il Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

Gli aspiranti saranno selezionati da un'un'apposita commissione attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali di cui alla tabella sottostante:

A) TITOLI CULTURALI	PUNTI MAX
<b>A1. LAUREA: vecchio ordinamento o magistrale</b> Punteggio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• conseguita con voto 110 e lode</li> <li>• conseguita 105 &lt;= Voto &lt;=110</li> <li>• conseguita con Voto &lt; 105</li> </ul>	 6 5 4
<b>A2. ALTRA LAUREA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Triennale</li> <li>• Magistrale o ciclo unico</li> </ul>	 2 3
<b>A.3. Dottorato di ricerca</b> , nel settore di pertinenza (max 4 punti) <i>2 punti per titolo (max 2 titoli)</i>	 4
<b>A.4. Master di I livello</b> , attinente al percorso formativo (max 3 punti) <i>1 punto per titolo (max 3 titoli)</i>	 3
<b>A.5. Master di II livello</b> , specializzazione o perfezionamento pluriennale, attinente ai percorsi (max 4 punti) <i>2 punti per titolo (max 2 titoli)</i>	 4
<b>A.6 Corsi di formazione</b> , attinenti la dispersione scolastica, povertà educativa, ed. civica, orientamento negli ultimi 5 anni, di almeno 15 ore (max 10 punti) <i>2 punti per titolo (max 5 titoli)</i>	 10
<b>Totale titoli culturali</b>	<b>30</b>
<b>B) TITOLI PROFESSIONALI: COMPETENZE SPECIFICHE DI SETTORE MATURATE NELLE VARIE ESPERIENZE</b>	
<b>B.1. Esperienza di docenza</b> , anche con contratto a tempo determinato <i>5 punti per ogni anno (max 5 anni scolastici)</i>	 25
<b>B.2. Esperienze di coordinamento e progettazione</b> (Facilitatore, valutatore, esperto e tutor nei progetti PTOF, PON/FSE sulle tematiche della dispersione scolastica, povertà educativa, legalità. 2 punti per ogni esperienza (max 5 esperienze)	 10

<b>B.3 Esperienze di coordinatore di classe e/o PFI/PCTO (2 punti per ogni esperienza) max 5 esperienze</b>	<b>10</b>
<b>B.4. Esperienza di componente del team, organizzatore, tutor, mentor, esperto/formatore nei percorsi PNRR finalizzati a ridurre la dispersione scolastica (3 punti per ogni esperienza, max 5 esperienze)*</b> <b>*nell'ambito delle attività PNRR sarà assegnato il punteggio previsto, solo una volta per lo stesso ruolo, a prescindere dal numero di edizioni realizzate.</b>	<b>15</b>
<b>B.5 Esperienze relative a progetti di orientamento (2 punti per ogni esperienza) max 5 esperienze</b>	<b>10</b>
<b>Totale titoli professionali:</b>	<b>70</b>
<b>TOTALE:</b>	<b>100</b>

Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 20 ore per ciascuna edizione, tenendo conto della programmazione generale delle varie attività e della scadenza del progetto a decorrere dalla data dell'incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 42,00 (Euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività a seguito di dichiarazione e verifica delle ore effettivamente svolte, previa disponibilità delle risorse ad assegnarsi dall'Unità di missione PNRR, come specificato nello schema di lettera di incarico, sempre che le attività svolte vengano considerate utili ai fini del finanziamento.

#### Articolo 6

##### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 23:59 del 10/02/2025**, a mezzo:
  - Posta elettronica all'indirizzo [bais041006@istruzione.it](mailto:bais041006@istruzione.it)
  - Posta elettronica certificata all'indirizzo [bais041006@pec.istruzione.it](mailto:bais041006@pec.istruzione.it)
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre compilando esclusivamente l'Allegato n. 1, pena esclusione, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
  - ii. scheda di autovalutazione (Allegato 2)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter*: ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica.
3. Ai candidati utilmente collocati in graduatoria, entro il numero massimo di incarichi da attribuire, sarà attribuito un incarico. Qualora le candidature pervenute siano inferiori al numero di incarichi, si provvederà ad assegnare un ulteriore incarico in ordine di graduatoria ai candidati disponibili, così procedendo fino ad esaurimento degli incarichi da attribuire.
4. La graduatoria resterà valida per l'attribuzione di eventuali ulteriori incarichi che possano rendersi disponibili a seguito di rimodulazione del progetto M4C111.4-2024-1322-P-48849 "Il viaggio continua verso nuove competenze".

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10

### Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IISS "Mons. A. Bello" con sede in Molfetta in Viale 25 aprile s.n.c., alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [bais041006@pec.istruzione.it](mailto:bais041006@pec.istruzione.it)

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.I.S.S. "Mons. Antonio Bello" è stato individuato, con Affidamento Diretto da parte della scuola capofila della rete di scopo alla quale l'istituto ha aderito nella società LiquidLaw S.r.l., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it) – [liquidlawsrl@pec.it](mailto:liquidlawsrl@pec.it)

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11**



### Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione interna è il dott. Luigi Giulio Domenico Piliero, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [bais041006@istruzione.it](mailto:bais041006@istruzione.it), numero di telefono 080/3341724 - 0803351619.

### Articolo 12

#### Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web [www.iissmonsabello.edu.it](http://www.iissmonsabello.edu.it), nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Altri contenuti – Progetti PNRR - M4C1 - INVEST. 1.4 - AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 19/2024) - Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48849 'Il viaggio continua verso nuove competenze' CUP F54D21000910006".

### Articolo 13

#### Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### Articolo 14

#### Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Luigi Giulio Domenico Piliero

Firmato digitalmente

È allegato al presente *format* di Avviso interno:

- All. 1: Domanda di partecipazione
- All. 2: Scheda di autovalutazione